

## Étape 2 : La publication de l'avis de poste vacant (recherche de candidatures)

La description de poste m'a servi de point de départ pour rédiger l'avis de poste vacant. J'ai ajouté des éléments qui décrivent mon avis de poste vacant aux membres de l'équipe (les éléments positifs qui confèrent à l'entreprise son caractère équitable, inclusif et attrayant pour une personne candidate!).

\* Voici quelques exemples :

- ✓ Congés et options de travail flexibles
- ✓ Perfectionnement professionnel et remboursement de frais de scolarité
- ✓ Les valeurs et la culture de l'entreprise

J'ai élaboré un plan de recrutement dont voici quelques éléments :

- ✓ où publier l'avis de poste vacant et pour quelle durée;
- ✓ inciter mon réseau à partager l'avis de poste vacant (membres du personnel et de votre groupe de ressources pour les employés le cas échéant, gestionnaires et sur LinkedIn);
- ✓ faire appel aux fournisseurs de services d'emploi;
- ✓ allouer un budget au besoin (remarque : il est possible de faire affaire à un fournisseur de services d'emploi et de publier des avis de poste vacant sur la plupart des sites d'emplois; dans le cas d'une agence de recrutement/de placement, des frais s'appliquent lors du placement).

### Sites d'emplois :

J'ai publié l'avis de poste vacant sur tous les sites d'emploi ou sites Web spécialisés dans ce domaine (secteur des métiers, des technologies, de la comptabilité, organismes sans but lucratif, etc.).

### Fournisseurs de services d'emploi :

J'ai contacté des organismes de soutien à l'emploi des personnes en situation de handicap et d'autres groupes de la diversité.

\* On peut citer à titre d'exemple les organismes d'aide aux nouveaux arrivants, les programmes d'emploi destinés aux personnes autochtones et les organismes de services aux personnes en situation de handicap.

**Agence de recrutement/de placement :**

J'ai fait appel à une agence de recrutement/de placement dans le cas d'un poste difficile à pourvoir, le cas échéant, et j'ai indiqué la priorité accordée à la diversité :

- ✓ J'ai porté attention à son engagement en faveur de la diversité et à son taux de réussite dans le placement de personnes candidates issues de la diversité.
- ✓ Dans le cas contraire, je l'ai enjointe à faire une nouvelle tentative ou j'ai fait appel à une autre agence.

Au fur et à mesure que je reçois des candidatures, je peux confirmer cette diversité ainsi que les qualifications. Dans le cas contraire, je réévalue mon plan de recrutement.